

Programma addetto alla LOGISTICA

Parte generale

- Utilizzo del carrello elevatore
- Logistica e organizzazione magazzino
- Excel applicato alla gestione del magazzino

Gestione del magazzino

- La registrazione della merce in entrata e in uscita
- Lo stoccaggio delle merci in base al tipo di articolo gestito
- La preparazione dei documenti e la spedizione degli ordini
- Gestione dello spazio e delle merci nel magazzino
- I principali macchinari per la movimentazione della merce
- Tipi di sistemi di stoccaggio e scelta del layout
- Valutazione del corriere più idoneo alle esigenze aziendali
- Utilizzo programma ERP per gestire i flussi, creare anagrafiche fornitori-clienti, articoli, giacenze
- Generare offerte, ordini, documenti di trasporto e fatture

Gestione degli acquisti

- La funzione Acquisti: obiettivi e attività principali
- Il lead-time e la scorta di sicurezza
- MRP: scelta tra logica push contro pull
- Strategie di approccio al mercato di fornitura
- Sistemi di controllo e valutazione dei fornitori