

CONTABILITA':
PROGRAMMA CORSO 60H

OBIETTIVO:

- **conoscere il sistema aziendale e "far proprio" il linguaggio giusto per rapportarsi con le funzioni amministrative;**
- **capire le logiche della contabilità;**
- **apprendere il processo di costruzione del bilancio di esercizio.**

1. Supporti contabili

- Scritture contabili obbligatorie
- Codice Civile
- Libro giornale
- Libri IVA
- Libro cespiti
- Altri supporti contabili
- Archivi documentali

2. Principi delle rilevazioni contabili

- Principi della **contabilità**
- Tecnica della **partita doppia**
- Funzionamento dei conti nella logica aziendale
- Piano dei conti
- Stato patrimoniale e conto economico: documenti di sintesi

3. Analisi delle operazioni attive

- RegISTRAZIONI contabili del **ciclo attivo**: cessioni di beni e prestazioni di servizi
- Diciture da inserire in fattura per vendite UE ed Extra UE
- Esportazioni e vendite intracomunitarie
- Poste rettificative delle operazioni attive: resi, abbuoni, sconti, arrotondamenti
- Cessioni gratuite

4. Analisi delle operazioni passive

- Obblighi documentali nei passaggi di merce: il documento di trasporto
- Costi di esercizio e costi pluriennali

5. Acquisti di beni materiali e servizi

- Acquisti con IVA detraibile
- Acquisti con IVA indetraibile
- Acquisti con IVA parzialmente indetraibile
- Diciture da inserire in fattura per acquisti UE ed Extra UE
- Importazioni ed acquisti intracomunitari
- Servizi intracomunitari
- Operazioni doganali (cenni)
- Poste rettificative delle operazioni passive: resi, abbuoni, sconti, arrotondamenti

6. Ciclo paghe e contributi

- Contabilizzazione di **stipendi** e salari
- Contributi e oneri sociali
- Rilevazioni degli **enti previdenziali**
- Assegni familiari
- Fondi complementari
- Liquidazione TFR

7. IVA e adempimenti contabili (cenni)

- Principi generali: presupposto oggettivo, soggettivo, territoriale
- Operazioni imponibili, non imponibili, esenti ed escluse
- Fattura
- IVA oggettivamente indetraibile
- Territorialità dei servizi

8. Contabilità finanziaria di incassi e pagamenti

- RegISTRAZIONI dei pagamenti
- RegISTRAZIONI degli incassi

9. **Operazioni di chiusura e di riapertura dei conti**

- Scritture di assestamento (integrazione, rettifica, ammortamento, magazzino)
- Chiusura dei conti e determinazione del risultato d'esercizio